

Kisköre Városi Önkormányzat**Adatvédelmi Szabályzata**

Kisköre, 2022. július 22.

Tartalomjegyzék

1. Bevezető rendelkezések.....	3
2. Fogalmak	3
3. Az alkalmazandó jogszabályok kijelölése	5
4. A szabályzat célja és hatálya	6
5. Az adatkezelés elvei	6
6. Az adatkezelések szabályai	7
6.1. Alapvetések	7
6.2. A személyes adatokkal kapcsolatos titoktartási szabályok.....	7
7. Az adatkezelés lehetséges jogalapjai	8
7.1. Általános szabályok.....	8
7.2. Az adatkezelés lehetséges jogalapjai személyes adatok esetében	8
7.3. Körülmények és feltételek, amelyek esetén az Adatkezelő személyes adatok különleges kategóriába tartozó adatokat kezelhet.....	9
7.4. A hozzájárulásra, mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok	9
7.5. A szerződéses jogviszonyra, mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok.....	10
7.6. A jogi kötelezettségre vonatkozó különleges szabályok	10
7.7. A létfontosságú érdekre, mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok	11
7.8. A közérdekű feladatra, mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok.....	11
7.9. A jogos érdekre, mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok.....	12
8. Az érintettek jogai és az érintettek jogainak érvényesítése	12
8.1. Az érintett tájékoztatása az adat felvételéhez kapcsolódóan a GDPR 13. és 14. cikkei szerint .	12
8.2. Az érintett tájékoztatása a rá vonatkozó folyamatban lévő adatkezelésről („hozzáférési jog”).	14
8.3. Az érintett helyesbítéshez való joga	15
8.4. Az érintett törléshez való joga („az elfeledtetéshez való jog”).....	15
8.5. Az adatkezelés korlátozásához fűződő érintetti jog.....	16
8.6. Tiltakozás a személyes adat kezelése ellen	17
8.7. Az adathordozhatósághoz való érintetti jog gyakorlása	17
8.8. Jogorvoslat.....	17
8.9. Az érintett jogainak érvényesítése az Adatkezelő adatkezelései során	17
Záró rendelkezések	19

Adatkezelő megnevezése:	Kisköre Városi Önkormányzat
Adatkezelő székhelye:	3384 Kisköre, Széchenyi István út 24.
Adatkezelő adószáma:	15729284-2-10
Adatkezelő KSH száma:	15729284-8411-321-10
Honlap:	https://kiskore.hu/
Adatkezelő telefonszáma:	+36 (36) 358-311; +36 (36) 558-020
Adatkezelő e-mail címe:	titkarsag@kiskore.hu
Adatkezelő képviselője:	Magyar Csilla polgármester
Adatvédelmi tisztviselő:	IT SCSecurity Kft.
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:	dpo@kiskore.hu

1. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1.1. A Szabályzatban használt rövidítések:

GDPR: az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

Infotv.: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

Adatkezelő: Kisköre Városi Önkormányzat

NAIH: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Szabályzat: jelen, kihirdetett Adatvédelmi Szabályzat

1.2. A Szabályzat rendelkezéseit az Adatkezelő többi szabályzatának előírásaival összhangban kell értelmezni. Amennyiben a személyes adatok védelmével kapcsolatosan ellentmondás áll fent e Szabályzat és bármely más, jelen Szabályzat hatálybalépése előtt hatályba lépett szabályzat, utasítás előírásai között, úgy abban az esetben a jelen Szabályzat rendelkezései az irányadóak.

1.3. Amennyiben ellentmondás áll fent e Szabályzat és bármely más, jelen Szabályzat hatálybalépése után hatályba lépő szabályzat vagy utasítás előírásai között, úgy csak abban az esetben nem e Szabályzat rendelkezései az irányadóak, ha a később hatályba lépő szabályzat vagy utasítás arról kifejezetten rendelkezik.

2. FOGALMAK

2.1. A Szabályzatban használt fogalmak és értelmező rendelkezések megegyeznek a GDPR 4. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázatokkal.

- **Érintett:** azonosított vagy azonosítható természetes személy (GDPR 4. cikk 1. pont).;

Érintett jelen Szabályzat alkalmazásában különösen:

Azonosított vagy azonosítható természetes személy, különösen az Adatkezelő közszolgálati tisztviselője/köztisztviselője, közalkalmazottja, dolgozója, munkatársa, munkavállalója, valamint munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatottja, ügyfél, bejelentő, kérelmező, panaszt tevő, eljárást kezdeményező, az eljárás további érintettje, hátralékos, szerződő fél kapcsolattartó és teljesítésben részt vevő stb..

- **Személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható (GDPR 4. cikk 1. pont).;
- **Személyes adatok különleges kategóriái:** a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok (GDPR 9. cikk (1) bekezdés).;
- **Különleges adat:** a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok (Infotv. 3. §. 3. pont).;
- **Az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez (GDPR 4. cikk 11. pont).;
- **Érintett jogai:**
 - tájékoztatáshoz való jog,
 - hozzáférési jog,
 - helyesbítéshez való jog,
 - törléshez való jog,
 - adatkezelés korlátozásához való jog,
 - adathordozhatósághoz való jog,
 - tiltakozáshoz való jog.
- **Tiltakozás:** az érintett jogosult arra, hogy saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is (GDPR 21. cikk (1) bekezdés).;
- **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv – jelen Szabályzat alkalmazásában - Kisköre Városi Önkormányzat -, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja (GDPR 4. cikk 7. pont).;
- **Adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés (GDPR 4. cikk 2. pont).;
- **Adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele (Infotv. 3. § 11. pont).;
- **Nyilvánosságra hozatal:** az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele (Infotv. 3. § 12. pont).;
- **Adattörlés:** az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges (Infotv. 3. § 13. pont).;
- **Adatkezelés korlátozásához való jog:**
Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben. (GDPR 18. cikk. (1) bekezdés)

Adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából (GDPR 4. cikk 3. pont).;

- **Adatmegsemmisítés:** az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése (Infotv. 3. § 16. pont).;
- **Adatfeldolgozás:** az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége (Infotv. 3. § 17. pont).;
- **Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel (GDPR 4. cikk 8. pont).;
- **Adatállomány:** az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége (Infotv. 3. § 21. pont).;
- **Harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak (GDPR 4. cikk 10. pont).;
- **Címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak (GDPR 4. cikk 9. pont).;
- **Profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják (GDPR 4. cikk 4. pont).

2.2. Amennyiben a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok (jelen Szabályzat megalkotásakor a GDPR és az Infotv.) fogalommagyarázatai eltérnek jelen Szabályzat fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabályok által meghatározott fogalmak az irányadók.

3. AZ ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK KIJELÖLÉSE

3.1. A GDPR az Európai Parlament és a Tanács rendelete, amely így teljes egészében kötelező és közvetlenül alkalmazandó az Európai Unió valamennyi tagállamban, így Magyarországon is.

3.2. Magyarország Alaptörvényének E) cikke kimondja, hogy az Európai Unió joga megállapíthat általánosan kötelező magatartási szabályt, így a Szabályzat megalkotása és alkalmazása során a szabályok elsődlegesen a GDPR-ból fakadnak.

3.3. Abban az esetben, ha a GDPR szabályainak megfelelő módon magyar jogszabály – elsősorban az Infotv., de speciális adatkezelések esetében ágazati jogszabályok – részletszabályokat alkot meg, akkor az Adatkezelő ezeket a szabályokat is alkalmazza.

3.4. Abban az esetben, amennyiben az adatkezelés nem esik a GDPR hatálya alá, úgy az Infotv. szabályait alkalmazza az Adatkezelő.

4. A SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA

4.1. Az Adatkezelő a Szabályzat megalkotásával és elérhetővé tételével biztosítja a GDPR III. fejezetében meghatározott érintetti jogokat azzal, hogy meghatározza az adatvédelmi elvek gyakorlati megvalósulását, továbbá eleget tesz az Infotv. 1. számú mellékletének II/1. pontjában foglalt közzétételi kötelezettségének. Az Adatkezelő által folytatott adatvédelmi folyamatokat, az azokra vonatkozó szabályokat az Adatkezelő Belső adatvédelmi és adatbiztonsági eljárásrendje tartalmazza. Az Adatkezelő által kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott személyes adatokat, azok forrását, az adatkezelés célját, jogalapját, időtartamát, az adatkezelésbe esetlegesen bevont adatfeldolgozó nevét, címét és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységét, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapját és címzettjét az Adatkezelő Adatkezelési nyilvántartása tartalmazza.

4.2. A Szabályzattal az Adatkezelő biztosítani kívánja a nyilvántartások működésének törvényes rendjét, az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, meg kívánja akadályozni az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, azok jogosulatlan megváltoztatását, illetve nyilvánosságra hozatalát.

4.3. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed minden olyan személyre, aki az Adatkezelővel fennálló, így különösen köztisztviselői, közfoglalkoztatotti, adatfeldolgozói, megbízási jogviszonya alapján személyes adatokhoz hozzáfér, vagy azok birtokába jut.

4.4. A Szabályzat időbeli hatálya annak aláírásától annak visszavonásáig tart.

5. AZ ADATKEZELÉS ELVEI

5.1. Az Adatkezelő az adatkezelés során az alábbi alapelvek alapján szervezi folyamatait:

5.1.1. jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve [GDPR 5. cikk (1) bekezdés a) pont]: Az Adatkezelő személyes adatot csak jogszerűen és tisztességesen kezel, az adatkezelést az érintett számára átlátható módon, többek között jelen Szabályzat nyilvánosságra hozatalával végzi.

5.1.2. célhoz kötöttség elve [GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pont]: Az Adatkezelő minden esetben, ha személyes adatot kezel, az adat felvétele előtt meghatározza a személyes adat kezelésének célját, amely így előre meghatározott, egyértelmű és jogszerű. Személyes adatot az Adatkezelő az előre meghatározott céllal össze nem egyeztethető módon nem kezel. Amennyiben teljesült az adatkezelés célja és jogszabály nem írja elő kötelezően az adat további kezelését, úgy a személyes adatot az Adatkezelő törli.

5.1.3. adattakarékosság elve [GDPR 5. cikk (1) bekezdés c) pont]: Az Adatkezelő az adatkezelés során csak olyan személyes adatot kezel, amely a cél eléréséhez megfelelő és releváns, az Adatkezelő az adatkezelést csak a cél eléréséhez szükséges minimum adatmennyiségre korlátozza.

5.1.4. pontosság elve [GDPR 5. cikk (1) bekezdés d) pont]: Az Adatkezelő törekszik rá, hogy az általa kezelt személyes adatok pontosak és naprakészek legyenek és a jelen Szabályzatba foglalt módon törekszik rá, hogy a pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy – az érintett kérelmére vagy tudomására jutása esetén hivatalból – helyesbítse.

5.1.5. korlátozott tárolhatóság elve [GDPR 5. cikk (1) bekezdés e) pont]: Az Adatkezelő személyes adatot csak úgy tárol, hogy a személyes adat érintettje csak az adatkezelés céljának eléréséig azonosítható az adatkezelés során, a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolását csak jogszabály kötelező előírása alapján végzi az Adatkezelő.

5.1.6. integritás és bizalmas jelleg elve [GDPR 5. cikk (1) bekezdés f) pont]: Az Adatkezelő az adatkezelési folyamatait úgy tervezi és hajtja végre, hogy megfelelő technikai és szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítja a személyes adatok megfelelő biztonságát, így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet.

5.1.7. elszámoltathatóság elve [GDPR 5. cikk (2) bekezdés]: Az Adatkezelő az adatkezelési folyamatait úgy tervezi és hajtja végre, hogy az adatkezelés bármely pillanatában képes legyen a jelen pontba foglalt elveknek való megfelelést igazolni.

6. AZ ADATKEZELÉSEK SZABÁLYAI

6.1. Alapvetések

6.1.1. Az Adatkezelő kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést.

6.1.2. Az Adatkezelő személyes adatot csak és kizárólag a GDPR 6. cikkében foglalt jogalapokkal, a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó személyes adatot csak és kizárólag a GDPR 9. cikk (2) bekezdésében rögzített feltétel fennállása mellett kezel.

6.1.3. A konkrét adatkezelési folyamattal érintett jogosultság vagy kötelezettség keletkezhet az Adatkezelő, az érintett vagy harmadik fél oldalán is.

6.1.4. Az Adatkezelő kezelésében lévő személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi személyes adat minőségét, amíg belőle az érintett azonosított vagy azonosítható. Az Adatkezelő akkor tekint egy adatot személyes adatnak, amennyiben rendelkezik azzal a technikai feltétellel, amely segítségével képes az adatból azonosítani az érintettet.

6.1.5. Az Adatkezelő csak úgy folytat adatkezelést, hogy az minden szakaszában megfelel az adatkezelési célnak.

6.1.6. Az Adatkezelő a konkrét adatkezelési tájékoztatás nyilvánosságra hozatalával minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, az adatkezelés jogalapját, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos, a GDPR 13-14. cikkében meghatározott tényeket.

6.1.7. Az Adatkezelő munkaszervezési, fizikai, informatikai és jogosultságkezelési eszközökkel gondoskodik arról, hogy illetéktelen személyek a személyes adatokat ne ismerhessék meg.

6.1.8. Az Adatkezelő munkatársai és az adatkezelésben résztvevő, annak valamely műveletét végző szervezetek munkatársai és megbízottjai (alvállalkozói) kötelesek az adatkezelés során megismert személyes adatokat titokként megőrizni.

6.2. A személyes adatokkal kapcsolatos titoktartási szabályok

6.2.1. A személyes adatok egyetlen része vagy töredéke sem tehető közzé, nem bocsátható rendelkezésre vagy nem tárható fel semmilyen módon harmadik személy előtt, kivéve, ha a személyes adat közérdekből nyilvános adatként történő nyilvánosságra hozatalát jogszabály írja elő.

6.2.2. Az Adatkezelő munkatársai kötelesek megtenni azokat az intézkedéseket, amelyek kizárják, hogy a szóban elhangzott, papíralapon vagy elektronikus formátumban rögzített személyes adatot bármely harmadik személy jogosulatlanul megismerje.

6.2.3. Személyes adatról papíralapú vagy elektronikus másolat csak abban az esetben készíthető, ha azt az adatkezelés folyamata szükségessé teszi vagy jogszabály előírja.

6.2.4. Ha az Adatkezelő valamely munkatársa a jelen Szabályzatot megszegi, az Adatkezelő és közte lévő jogviszony jellegétől függően felelősséggel tartozik.

6.2.5. Ha a Szabályzatot az Adatkezelővel jogviszonyban álló személy szegi meg és ezzel kárt okoz, úgy a jogviszony ellátásra vonatkozó általános vagy speciális jogszabály jogviszonyból származó kötelezettségének megszegésével okozott kárra vonatkozó szabályok szerint felel.

6.2.6. Ha a Szabályzatot az Adatkezelővel egyéb jogviszonyban álló személy szegi meg és ezzel kárt okoz, úgy a mindenkori polgári törvénykönyv (jelen Szabályzat kiadásakor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény) károkozásért való felelősségre vonatkozó szabályai szerint felel.

6.2.7. A személyes adatokkal kapcsolatos titoktartási nyilatkozat az Adatkezelő **Belső adatvédelmi és adatbiztonsági eljárásrendjének 1. számú függeléké.**

7. AZ ADATKEZELÉS LEHETSÉGES JOGALAPJAI

7.1. Általános szabályok

7.1.1. Az adatkezelés jogalapját az Adatkezelő minden adatkezelési folyamatnál meghatározza. Az adatkezelésre jogalapot csak a GDPR 6. cikk (1) bekezdése határozhat meg, a különleges adatok kezelésének tilalma alóli feloldás feltételeit pedig a GDPR 9. cikk (2) bekezdése határozza meg.

7.1.2. Az Adatkezelő az adatkezelési rendszerét úgy alakítja ki, hogy minden személyes adatra vonatkozóan bizonyítani tudja, hogy mikor, milyen formában történt a személyes adat felvétele és milyen tájékoztatást kapott az érintett a személyes adat felvételekor.

7.1.3. A személyes adatok különleges kategóriába tartozó személyes adatot főszabály szerint az Adatkezelő nem kezel, kivéve abban az esetben, amennyiben bizonyítani tudja a 7.3. pontba foglalt valamely körülmény fennállását.

7.2. Az adatkezelés lehetséges jogalapjai személyes adatok esetében

7.2.1. Az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.

7.2.2. Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

7.2.3. Az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

7.2.4. Az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek¹ védelme miatt szükséges.

¹ Létfontosságú érdek például, de nem kizárólagosan: járvány, katasztrófa, szükséghelyzet.

7.2.5. Az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

7.2.6. Az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

7.3. Körülmények és feltételek, amelyek esetén az Adatkezelő személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó adatokat kezelhet

7.3.1. Az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy a hatályos magyar jog úgy rendelkezik, hogy a tilalom az érintett hozzájárulásával sem oldható fel.

7.3.2. Az adatkezelés az Adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy hatályos magyar jog ezt lehetővé teszi.

7.3.3. Az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképтелensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni.

7.3.4. Az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott.

7.3.5. Az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

7.3.6. Az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy a hatályos magyar jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő.

7.3.7. Az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy hatályos magyar jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, amennyiben az adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll.

7.3.8. Az adatkezelés a népegészségügy területét érintő közérdekből szükséges.

7.3.9. Az adatkezelés közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy hatályos magyar jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő.

7.4. A hozzájárulásra, mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok

7.4.1. Amennyiben az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, úgy az érintett a hozzájárulását bármilyen bizonyítható módon megadhatja, így írásban (nyilatkozaton, dokumentumon), szóban és ráutaló magatartással is.

7.4.2. Az Adatkezelő nem tesz különbséget a hozzájárulások között azok formáját tekintve, a hozzájárulások formái egyenértékűek, de fenntartja magának a jogot, hogy egyes adatkezelések esetén a hozzájárulás egyes formáit kizárja.

7.4.3. Az Adatkezelő minden adatkezelési folyamatát úgy határozza meg jelen Szabályzat kiadásakor és minden, a későbbiekben bevezetendő adatkezelés esetén, hogy amennyiben annak jogalapja az érintett hozzájárulása, úgy képes legyen annak bizonyítására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

7.4.4. Ennek az Adatkezelő úgy tesz eleget, hogy elsődlegesen írásban szerzi be az érintett hozzájárulását, amelyet így az írásbeliséggel tud igazolni.

7.4.5. Amennyiben az Adatkezelő a ráutaló magatartást vagy a szóbeliséget is elfogadja a hozzájárulás jogalapjául, úgy az adatkezelés minden körülményét megvizsgálja és dokumentálja, hogy a hozzájárulást utóbb is igazolni tudja.

7.4.6. Az Adatkezelő az adatkezelései során lehetőség szerint minden egyes személyes adatról feltünteti, hogy a hozzájárulás:

- mikor érkezett,
- milyen formában történt (írásban/szóban/ráutaló magatartással),
- milyen cselekmény eredménye - ha ez értelmezhető - (például: feliratkozás / jelentkezés / kapcsolatfelvétel / stb.).

7.4.7. Az Adatkezelő biztosítja a jogot arra is, hogy az érintett ugyanúgy, ahogy a hozzájárulást megadta, a hozzájárulását visszavonja. A ráutaló magatartással megtett hozzájárulás visszavonását csak írásban fogadja el az Adatkezelő.

7.4.8. Az Adatkezelő a visszavonás tényét az adatkezelés során rögzíti, az adatot a továbbiakban nem kezeli, de az adat helyét „a hozzájárulás visszavonva” jelzéssel jelöli meg.

7.4.9. A fenti megjelölés tartalmazza hozzájárulás visszavonására vonatkozó, a 7.4.6. pont szerinti értelemszerű adatokat.

7.5. A szerződéses jogviszonyra, mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok

7.5.1. Ha az adatkezelés jogalapja az Adatkezelővel írásban kötött szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtétele vagy a szerződés teljesítése, úgy a szerződésnek minimálisan tartalmaznia kell az arra való utalást, hogy az adatkezelés a jelen Szabályzat szerint történik.

7.5.2. Ezen jogalap csak akkor alkalmazható, ha a szerződés egyik szerződő fele az érintett.

7.6. A jogi kötelezettségre vonatkozó különleges szabályok

7.6.1. Amennyiben az adatkezelés jogalapja az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (7.2.3. pont), úgy e jogi kötelezettséget csak és kizárólag az Európai Unió vagy Magyarország hatályos és alkalmazandó jogszabálya állapíthatja meg.

7.6.2. Jogi kötelezettséget az Adatkezelő vonatkozásában az Infotv. 5. § (3) bekezdése alapján csak törvény vagy Kisköre Városi Önkormányzat rendelete állapíthat meg. Amennyiben azonban a jogi kötelezettség más jogforrási szinten elhelyezkedő normában van szabályozva, az Adatkezelő nem tekinthet el az alkalmazásától.

7.6.3. Amennyiben az előző pontban megjelölt jogszabály adja az adatkezelés jogalapját, úgy azt csak akkor alkalmazza az Adatkezelő, amennyiben az megfelel az Infotv. 5. § (3) bekezdés előírásának, így nem csak az adatkezelés kötelezettségét határozza meg, hanem a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelő személyét, valamint az adatkezelés időtartamát vagy szükségessége időszakos felülvizsgálatát is.

7.6.4. Amennyiben az Adatkezelő az adatkezelése során jogalapként a jogi kötelezettséget határozza meg, úgy az adatkezelési tájékoztatóban megnevezi a jogi kötelezettséget előíró jogszabályt annak nevével és a kötelezettséget előíró pontos jogszabályi helyet.

7.7. A létfontosságú érdekre, mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok

7.7.1. Az Adatkezelő természetes személy létfontosságú érdekére hivatkozó jogalappal akkor végez adatkezelést, ha az adott adatkezelés egyéb jogalappal nem végezhető.

7.7.2. Az elszámoltathatóság elve miatt az előző pont szerinti előírás alapján az Adatkezelő az adatkezelés megkezdése előtt köteles megvizsgálni, hogy a személyes adat kezelése megvalósítható-e bármely más jogalappal.

7.7.3. Ugyancsak az elszámoltathatóság elvéből fakadóan az Adatkezelőnek tudnia kell bizonyítania a létfontosságú érdek fennálltát.

7.8. A közérdekű feladatra, mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok

7.8.1. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. (1) bekezdése alapján közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat.

7.8.2. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágszálóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
9. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
10. lakás- és helyiséggazdálkodás;
11. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
12. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
13. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
14. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
15. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
16. sport, ifjúsági ügyek;

17. nemzetiségi ügyek;
18. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
19. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
20. hulladékgazdálkodás;
21. távhőszolgáltatás;
22. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

7.8.3. A fentiek szerinti tevékenységek a Szabályzat 7.2.5. pontjában meghatározott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának minősülnek, így az Adatkezelő által végzett adatkezelések a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerinti joggal végezhetők.

7.9. A jogos érdekre, mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok

7.9.1. Amennyiben az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges az adatkezelés, az Adatkezelő az adatkezelés megkezdése előtt az érintettek magánszférájának, érdekeinek és alapvető jogainak biztosítása érdekében érdekmérlegelési tesztet végez el.

7.9.2. A konkrét adatkezelési folyamat során az Adatkezelő megfelelő tájékoztatást nyújt az érintettek számára az adatkezelés jogalapjáról.

7.9.3. A jogos érdek, mint jogalap nem alkalmazható az Adatkezelő, mint közhatalmi szerv által feladatai ellátása során végzett adatkezelésre. Azok kizárólag a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerinti joggal végezhetők.

7.9.4. Az érdekmérlegelési tesztet az érintett – kérelmére – bármikor megismerheti.

8. AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS AZ ÉRINTETTEK JOGAINAK ÉRVÉNYESÍTÉSE

8.1. Az érintett tájékoztatása az adat felvételéhez kapcsolódóan a GDPR 13. és 14. cikkei szerint

8.1.1. Abban az esetben, amennyiben az adatkezelés során a személyes adatokat az Adatkezelő közvetlenül az érintettől szerzi meg, úgy a személyes adatok megszerzésének időpontjában – az Adatkezelő Belső adatvédelmi és adatbiztonsági eljárásrendjének 2. számú függelékében foglalt minta segítségével - az alábbiakról tájékoztatja az érintettet:

- az Adatkezelő pontos megnevezése, elérhetőségei,
- az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségei,
- az adatkezelés célja,
- az adatkezelés jogalapja,
- amennyiben az adatkezelés célja az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése, úgy az Adatkezelő vagy a harmadik fél jogos érdekének megnevezése,
- amennyiben az Adatkezelő a személyes adatokat az adatkezelés során harmadik fél számára átadja, a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái,
- a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
- tájékoztatás az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatóságához való jogáról,
- a hozzájárulás visszavonására irányuló jog gyakorlásának szabályai, amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása [GDPR. 6. cikk (1) bekezdés a) pont] vagy a [GDPR. 9. cikk (2) bekezdés a) pont],

- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- annak ténye, hogy a személyes adat kezelése szolgáltatása jogszabályon, szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele és az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, valamint a lehetséges következmények, amennyiben az érintett személyes adatait nem adja meg,
- az automatizált döntéshozatal ténye, valamint legalább az ennek során alkalmazott logika és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

8.1.2. Amennyiben az Adatkezelő a személyes adatot nem közvetlenül az érintettől szerzi meg - az Adatkezelő **Belső adatvédelmi és adatbiztonsági eljárásrendjének 3. számú függelékében** foglalt minta segítségével - az alábbiakról tájékoztatja az érintettet:

- az Adatkezelő pontos megnevezése, elérhetőségei,
- az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségei,
- az adatkezelés célja,
- az adatkezelés jogalapja,
- a kezelt személyes adatok kategóriái,
- amennyiben az Adatkezelő a személyes adatokat az adatkezelés során harmadik fél számára átadja, a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái.
- a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
- amennyiben az adatkezelés célja az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése, úgy az Adatkezelő vagy a harmadik fél jogos érdekének megnevezése,
- tájékoztatás az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatóságához való jogáról,
- a hozzájárulás visszavonására irányuló jog gyakorlásának szabályai, amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása [GDPR. 6. cikk (1) bekezdés a) pont] vagy a [GDPR. 9. cikk (2) bekezdés a) pont],
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga,
- a személyes adat forrása,
- amennyiben az adatok harmadik forrásból való gyűjtését jogszabály írja elő, úgy a konkrét jogszabályi hely megjelölése,
- a személyes adat Adatkezelő általi megszerzésének időpontja,
- amennyiben az Adatkezelő által folytatott ügyben van szükség a személyes adatokra, úgy a konkrét ügy ügyszámmal vagy egyéb módon történő megjelölése,
- annak ténye, hogy a személyes adat nyilvánosan hozzáférhető forrásból származik-e,
- az automatizált döntéshozatal ténye, valamint legalább az ennek során alkalmazott logika és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

8.1.3. Amennyiben az Adatkezelő az adatkezelése során az adatot nem közvetlenül az érintettől szerzi meg, az érintettet az alábbi időpontban tájékoztatja:

- a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül,
- ha az Adatkezelő a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használja, az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával (de legkésőbb egy hónapon belül) vagy
- ha az Adatkezelő az adatokat várhatóan más címzettel is közli, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor (de legkésőbb egy hónapon belül).

8.1.4. Ha az Adatkezelő a személyes adatot nem közvetlenül az érintettől szerzi meg nem kell tájékoztatni, amennyiben:

- az érintett már rendelkezik az ezen pontokban foglalt információkkal,
- a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne,
- az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy a hatályos magyar jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről is rendelkezik, vagy
- a személyes adatoknak valamely uniós vagy a hatályos magyar jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján bizalmasnak kell maradnia.

8.1.5. A tájékoztatást az Adatkezelő elsősorban adatkezelési tájékoztatókkal valósítja meg. Ezen tájékoztatókat az Adatkezelő minden olyan esetben elkészíti, amikor az érintettet tájékoztatnia kell az adatkezelésről. A tájékoztató nyilvánosságra hozatalának szabályai:

- a tájékoztatók az Adatkezelő adatkezelési nyilvántartásának elválaszthatatlan részét képezik,
- a tájékoztató minden esetben az adatkezelés megkezdése előtt az érintett számára megismerhető kell, hogy legyen,
- minden olyan folyamat során, amikor az adat felvétele papíralapon történik, az adat felvételének helyén elérhetőnek kell lennie az adott tájékoztatónak,
- minden olyan folyamat során, amikor az adat felvétele technikai eszköz útján történik, a technikai eszköz segítségével elérhetőnek kell lennie a tájékoztatónak,
- minden olyan esetben, amikor az érintett ráutaló magatartással járul hozzá az adatkezeléshez, a tájékoztatónak a ráutaló magatartás megtételéül szolgáló helyen kell elérhetőnek lennie, hogy az érintett ennek tudatában járulhasson hozzá az adatkezeléshez,
- amennyiben feltételezhető, hogy az érintett maga fogja kezdeményezni az adatkezelést, ezen adatkezelések tájékoztatói elérhetőek kell legyenek az Adatkezelő honlapján az érintett előzetes tájékoztatása érdekében,
- a tájékoztatókat úgy kell nyilvánosságra hozni, hogy az Adatkezelő minden esetben bizonyítani tudja, hogy az érintett azokat az adatkezelés megkezdése előtt megismerhette, így különösen online felületen történő adatfelvétel esetén – amennyiben azt az adott online felület sajátosságai lehetővé teszik - egy ún. „check box” segítségével nyilatkoztatja az Adatkezelő, hogy az adatkezelés szabályait megismerte, elolvasta és azokat elfogadta.

Amennyiben az Adatkezelő az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatót az érintettel megismerteti, úgy vélelmezi, hogy az érintett azt megismerte és elfogadta.

8.2. Az érintett tájékoztatása a rá vonatkozó folyamatban lévő adatkezelésről („hozzáférési jog”)

8.2.1. Amennyiben az érintett a GDPR 15. cikke szerinti hozzáférési jogával kíván élni, úgy az Adatkezelő az alábbiakról tájékoztatja:

- az adatkezelés célja vagy céljai,
- az érintett személyes adatok kategóriái,
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat az Adatkezelő már közölte vagy a jövőben közölni fogja,
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
- a helyesbítési jog gyakorlásának szabályai,
- a törlési jog gyakorlásának szabályai,
- az adatkezelés korlátozására irányuló jog gyakorlásának szabályai,
- a tiltakozási jog gyakorlásának szabályai,
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz való panasz benyújtásának joga,

- ha a személyes adatok forrás nem az érintett, a forrásra vonatkozó minden elérhető információ,
- amennyiben az adatkezelés automatizált döntéshozatalon alapszik, úgy ennek ténye, valamint az alkalmazott logikára és az arra vonatkozó érthető információk.

8.2.2. Az Adatkezelő a 8.2.1. pont szerinti tájékoztatás során az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett kérelmére az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

8.2.3. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmét, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésére bocsátani, kivéve, ha az érintett azt máshogy kéri.

8.2.4. Az Adatkezelő egyetlen munkatársa sem ad tájékoztatást az Adatkezelő által kezelt konkrét személyes adatról telefonos úton.

8.3. Az érintett helyesbítéshez való joga

8.3.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, vagy kérje azok kiegészítését.

8.3.2. Amennyiben az érintett személyes adatának helyesbítését kéri és nem áll rendelkezésre a személyes adat, amelyre a már kezelt adatot helyesbíteni kell, hiánypótlásra hívja fel az Adatkezelő az érintettet.

8.3.2. Amennyiben az érintett személyes adatának helyesbítését kéri és a személyes adat rendelkezésre áll, az Adatkezelő a személyes adatot helyesbíti és azzal egyidőben írásban tájékoztatja az érintettet a helyesbítés tényéről és időpontjáról az Adatkezelő **Belső adatvédelmi és adatbiztonsági eljárásrendjének 4/2. számú függeléke** szerinti minta felhasználásával.

8.4. Az érintett törléshez való joga („az elfeledtetéshez való jog”)

8.4.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- a személyes adatok gyűjtésére a 16 éven aluli gyermekek részére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor;

8.4.2. Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt a 8.4.1. pontban írtak szerint törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

8.4.3. A személyes adat az érintett kérelmére sem törölhető a GDPR 17. cikk (3) bekezdésében foglalt adatkezelések esetében.

8.4.4. A személyes adatot az Adatkezelő olyan módon törli, hogy helyreállítása többé ne legyen lehetséges.

8.4.5. Amennyiben a személyes adat a személyes adatot hordozó adathordozóról nem törölhető, az Adatkezelő a személyes adat adathordozóját köteles megsemmisíteni.

8.4.6. Amennyiben az érintett olyan személyes adatot kíván töröltetni, amely hiányában az érintett és az Adatkezelő közötti jogviszony nem tartható fenn, a jogviszony megszűnik. Erről azonban a törlés előtt az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet és amennyiben törlési kérelmét fenntartja, a törlés megtörténik. A törlési kérelem fenntartásának minősül, ha a tájékoztatás kézbesítésétől számított 3 napon belül az érintett törlési kérelmét nem vonja vissza.

8.4.7. A személyes adat törlésére vagy az adathordozó megsemmisítésre az alábbi szabályok közül a felsorolásban előbb szereplő szabályt kell alkalmazni. Amennyiben az alkalmazandó szabály az adott személyes adatra nézve nem értelmezhető, a felsorolásban soron következő szabályt kell alkalmazni:

- a személyes adat kezelésének megszüntetésére vonatkozó kötelező jogszabályi előírás;
- a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes adatot hordozó papíralapú dokumentum megsemmisítésére vonatkozó előírás,
- az Adatkezelő iratkezelési szabályzatának a személyes adatot hordozó papíralapú dokumentum megsemmisítésére vonatkozó előírás,
- a Szabályzat konkrét adatkezelésre vonatkozó, adattörlési vagy adatmegsemmisítési GDPR szerinti adattörlési, vagy adatmegsemmisítési szabálya.

8.5. Az adatkezelés korlátozásához fűződő érintetti jog

8.5.1. Az érintett kérelmezheti az Adatkezelőnél a rá vonatkozóan az Adatkezelő által tárolt személyes adatok megjelölését jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

8.5.2. Az Adatkezelő az érintett kérelmére akkor korlátozza az adatkezelést, amennyiben az alábbi feltételek egyike fennáll:

- az érintett kérelmében vitatja a rá vonatkozó személyes adatok pontosságát, ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, ameddig az Adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- bár az Adatkezelőnek az adatkezelés megkezdése előtt meghatározott cél eléréséhez már nincs szüksége a személyes adat kezelésére, de az érintett kérelmében igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- az érintett a 8.6. pont alapján tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

8.5.3. Amennyiben a személyes adat kezelését korlátozza az Adatkezelő, úgy a korlátozás időtartama során csak az érintett hozzájárulásával vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve a valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

8.5.4. A 8.5.3. pont nem vonatkozik az adat tárolására, mint adatkezelési műveletre, azt a korlátozás alatt is köteles megtenni az Adatkezelő.

8.5.5. Amennyiben az adatkezelés korlátozását az Adatkezelő feloldja, a korlátozás feloldása előtt legkésőbb három munkanappal korábban a korlátozás feloldásának tényéről írásban tájékoztatja azt az érintettet, akinek a kérésére a korlátozás megtörtént.

8.6. Tiltakozás a személyes adat kezelése ellen

8.6.1. Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladattal kapcsolatos kezelése, vagy az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése kapcsán végzett kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

8.6.2. Az Adatkezelő a 8.6.1. pont szerinti tiltakozás esetén megvizsgálja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

8.6.3. Amennyiben az Adatkezelő a 8.6.2. pont szerinti vizsgálata során megállapítja, hogy a 8.6.2. pontban foglalt feltételek egyike sem érvényesül, a tiltakozással érintett személyes adatot nem kezeli tovább.

8.7. Az adathordozhatósághoz való érintetti jog gyakorlása

8.7.1. Amennyiben az adatkezelés jogalapja a 7.2.1 vagy 7.3.1. pontokban foglalt érintetti hozzájárulás, úgy az érintett jogosult arra, hogy az általa az Adatkezelő részére átadott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja.

8.7.2. Az Adatkezelő a 8.7.1. pont szerinti megfelelést elsősorban .xml, .csv vagy .doc formátumban teljesíti a kérelemmel érintett személyes adatok jellegétől függően.

8.7.3. Az érintett kérelmezheti továbbá az Adatkezelőtől, hogy az általa kezelt személyes adatokat egy másik, az érintett által egyértelműen megjelölt adatkezelőnek továbbítsa.

8.7.4. E pontban foglalt jog nem illeti meg az érintettet, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, valamint, ha ez a jog hátrányosan érintené mások jogait és szabadságait.

8.8. Jogorvoslat

8.8.1. Az érintett a GDPR 77. cikk (1) bekezdése alapján az Adatkezelő adatkezelési eljárásával kapcsolatos panasszal a NAIH-hoz fordulhat.

8.8.2. Az érintett a GDPR 79. cikk (1) bekezdése szerint az Adatkezelő adatkezelési eljárásával kapcsolatos jogsértés miatt a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat.

8.9. Az érintett jogainak érvényesítése az Adatkezelő adatkezelései során

8.9.1. Az Adatkezelő annak érdekében, hogy az érintettek érintetti jogaikkal élhessenek, jelen pontban rögzíti az érintetti joggyakorlással kapcsolatos jogokat, kötelezettségeket és eljárási szabályokat.

8.9.2. Az Adatkezelő minden esetben törekszik arra, hogy az érintettnek adott tájékoztatása minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

8.9.3. Az Adatkezelő az érintettnek adott minden tájékoztatást főszabály szerint írásban tesz meg, ideértve az elektronikus utat is.

8.9.4. Amennyiben az érintett kéri a szóbeli tájékoztatást, úgy személyazonossága igazolását követően az Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja.

8.9.5. Az Adatkezelő az érintett számára tájékoztatást csak és kizárólag abban az esetben nyújt, ha az Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársa meggyőződött az érintett személyazonosságáról.

8.9.6. Az érintett személyazonosságáról való meggyőződésnek számít, ha az Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársa előtt:

- az érintett személyazonosságát a hatályos magyar jog szerinti személyazonosság igazolására alkalmas okmány bemutatásával (személyazonosító igazolvánnyal, útlevelemmel, kártyaformátumú vezetői engedéllyel) igazolja,
- az érintett személyazonosságát az Európai Unió joga szerint személyazonosság igazolására alkalmas okmány bemutatásával igazolja,
- az érintett kérelme az Adatkezelő előtt már korábbi ügyből ismert, az érintetthez köthető e-mail címről érkezik,
- az érintett kérelme az Adatkezelő által biztosított, zárt, a megfelelő személyazonosítás megtörténte után használható csatornán érkezik.

8.9.7. Az Adatkezelő nem fogadja el a személyazonosítás telefonos úton történő egyetlen formáját sem, így az érintett telefonon nem kezdeményezheti az érintetti jogainak érvényesítését.

8.9.8. Amennyiben a személyazonosság igazolása nem történik meg, az Adatkezelő az érintetti joggyakorlási kérelmet elutasítja és egyben tájékoztatja az érintettet, hogy a jelen Szabályzatban foglaltak szerint miként gyakorolhatja érintetti jogait.

8.9.9. Az Adatkezelő az érintettet a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintetti joggyakorlásra vonatkozó kérelme kapcsán tett intézkedésről.

8.9.10. Beérkezésnek az számít, ha az igényt az érintett:

- szóban személyesen az Adatkezelőnek személyazonosítást követően megteszi,
- az írásba foglalt igény az Adatkezelő elérhetőségére megérkezik.

8.9.11. Az egy hónapos határidőt az Adatkezelő maximum további két hónappal meghosszabbítja, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma azt indokolja.

8.9.12. A határidő meghosszabbításáról a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet.

8.9.13. Amennyiben az Adatkezelő nem intézkedik az érintett kérelmére, úgy az érintett a 8.8. pontban foglalt jogorvoslati jogával élhet az Adatkezelő ellen.

8.9.14. Az Adatkezelő a tájékoztatást és intézkedéseket díjmentesen végzi.

8.9.15. A tájékoztatás és intézkedés megtételéért a feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője a felelős a szakterületek által szolgáltatott adatok alapján.

8.9.16. A tájékoztatást a feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az adatvédelmi tisztviselő bevonásával teszi meg.

8.9.17. A tájékoztatásra vonatkozó adatok birtokában lévő szakterület köteles a feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjével és az adatvédelmi tisztviselővel együttműködni, számára előzetesen írásban minden információt, adatot megadni a tájékoztatás teljesítéséhez.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

10.1. A Szabályzat az aláírás napján lép hatályba, és egyidejűleg hatályát veszti az Adatkezelő 2015. szeptember 02. napján hatályba lépett Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata.

10.2. A Szabályzatot www.kiskore.hu weboldalon elérhetővé kell tenni.

Kisköre, 2022. július 22.



Magyar Csilla
polgármester

